

Modulo 1



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Risorse Umane

Personale dipendente - Docente

**AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA'
DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività ed incarichi retribuiti non compresi nei compiti e doveri d'ufficio dei professori e ricercatori universitari ai sensi del Regolamento di Ateneo approvato con D.R. 71/2011.

Il/La sottoscritto/a prof./dott. _____

(cognome e nome)

in servizio presso il Dipartimento di _____

CHIEDE

di essere autorizzato allo svolgimento del sotto indicato incarico retribuito per il quale di seguito fornisce, assumendone la piena responsabilità, le seguenti notizie, necessarie per la relativa valutazione:

NOTIZIE CONCERNENTI L'INCARICO:

Ente conferente l'incarico

(codice fiscale/partita IVA _____ con sede in _____ Via
_____ tel./fax _____ soggetto pubblico soggetto privato

Natura dell'incarico soggetto ad autorizzazione (art 5 reg. d'ateneo):

- incarico presso la Presidenza della Repubblica, il Parlamento, la Corte Costituzionale, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, i Ministeri e gli altri organi di rilevanza costituzionale;
- incarico presso autorità amministrative indipendenti, ovvero presso soggetti, enti ed istituzioni che svolgono compiti di ricerca, di alta amministrazione o di garanzia;
- incarico presso enti o organismi internazionali o sovranazionali;
- incarico per lo svolgimento di attività per conto di amministrazioni pubbliche o organismi a prevalente partecipazione pubblica;

- incarico per lo svolgimento di compiti istituzionali e gestionali senza vincoli di subordinazione presso enti pubblici e privati senza scopo di lucro;
- assunzione di cariche e la partecipazione agli organi di gestione o controllo di cooperative;
- assunzione di cariche e la partecipazione agli organi di gestione o controllo di fondazioni anche bancarie e di enti non aventi finalità di lucro;
- assunzione di cariche senza deleghe operative presso società e enti pubblici e privati con scopo di lucro;
- assunzione di funzioni di didattica e di ricerca presso enti pubblici e privati senza scopo di lucro.
- Altro incarico retribuito non compreso nei compiti e doveri di ufficio.

In particolare l'incarico consiste in: *(al fine di consentire di inquadrare correttamente l'incarico occorre descrivere dettagliatamente l'attività da svolgere e allegare ogni documentazione ritenuta utile)*

➤ compenso lordo previsto o presunto € _____ non determina il superamento del "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali." ¹

DAL _____ AL _____ (data presunta inizio/fine incarico) (dato obbligatorio)

modalità di svolgimento dell'incarico (più ore settimanali, qualche giorno al mese, tutti giorni, etc)

incidenza sull'attività didattica _____

incidenza sullo sviluppo della propria produzione scientifica ai sensi dell'art.8 comma 2 lettera c) del regolamento di Ateneo _____

DICHIARA

che per lo svolgimento dell'incarico non utilizzerà risorse strumentali ed umane dell'ateneo e che la stessa, tendendo conto anche degli altri incarichi eventualmente già autorizzati, **è compatibile con l'attività del Dipartimento di appartenenza**

che provvederà personalmente a inoltrare l'autorizzazione ricevuta al fine di consentire l'assolvimento degli obblighi relativi alla comunicazione dei compensi.

Che ha espletato nell'ultimo triennio i seguenti incarichi _____

1 Pari a € 240.000,00 (trattamento economico annuo onnicomprensivo del primo Presidente della Corte di Cassazione a partire dall'anno 2014). Tale limite non può essere superato nel corso dell'anno solare e comprende gli emolumenti percepiti nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato o autonomo e quindi, gli stipendi e le altre voci di trattamento fondamentale, le indennità e le voci accessorie, nonché le remunerazioni per consulenze, incarichi aggiuntivi conferiti dalle amministrazioni pubbliche, anche diverse da quella di appartenenza.

Il sottoscritto dichiara che la suddetta collaborazione non è riconducibile per continuità ed intensità ad attività libero-professionale e che non comporta la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa né di lavoro subordinato.

Modena _____

In fede

Firma _____

Dipartimento di _____

Si dichiara che, valutata la suesposta richiesta, il conferimento dell'incarico non avrà alcuna incidenza sull'attività di ricerca e didattica assegnata al prof. /dott. _____

Si esprime pertanto parere favorevole

Modena, _____

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. _____