



## AREA SOCIETÀ' e CULTURA

### Dipartimento Giurisprudenza

Informazioni per l'immatricolazione al corso di laurea triennale in

### SCIENZE GIURIDICHE DELL'IMPRESA E DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (SGIPA) (classe L-14)

**Anno Accademico 2024 - 2025**

- **Il corso di studio è ad accesso LIBERO**
- **Il corso aderisce al Progetto "PA110 e Iode"** per la formazione del personale in servizio presso le Pubbliche Amministrazioni. UNIMORE ha sottoscritto per l'anno accademico 24/25 un nuovo Protocollo d'Intesa di cui si attende l'approvazione ministeriale. I dipendenti della P.A potranno usufruire delle agevolazioni previste subordinatamente all'approvazione ministeriale del nuovo Protocollo d'Intesa. Informazioni al sito <https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/pa110>
- **L'IMMATRICOLAZIONE è possibile dal 10 luglio al 31 ottobre 2024**
  - ❖ Successivamente alla scadenza, previo pagamento di soprattassa per ogni rata scaduta, puoi immatricolarti **fino al 20 dicembre 2024**.
  - ❖ Devi immatricolarti on line se sei in possesso di un titolo di studio italiano, invece, in presenza presso la Segreteria Studenti, in via Università 4, a Modena, se sei in possesso di un titolo estero.
  - ❖ Requisito di accesso: aver conseguito un diploma di scuola superiore o titolo estero riconosciuto idoneo.

IN BREVE I PASSAGGI PRINCIPALI

#### REGISTRAZIONE

Accedi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) per registrarti.

Se sei maggiorenne e sei in possesso di un documento italiano (carta di identità, passaporto, patente) devi obbligatoriamente utilizzare le **credenziali SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) accedendo da "*Registrati con SPID*". Per informazioni sul rilascio di SPID consulta il sito <https://www.spid.gov.it/cittadini/> e le FAQ <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti/>

Se invece, sei minorenni oppure sei sprovvisto di un documento italiano devi registrarti in Esse3 mediante il pulsante "*Registrazione*".

In entrambi i casi, se hai effettuato correttamente la registrazione, otterrai le credenziali UNIMORE (user-id e password). Se le hai perse scrivi a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it) per recuperarle ed allega alla mail un documento di identità.

#### DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE - titolo di studio italiano

**L'immatricolazione è interamente on line.** Dal sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) effettua il *login* ed inserisci le credenziali UNIMORE. Seleziona *Area Registrato/Studente*, poi *Immatricolazioni* quindi *Immatricolazione a corsi ad accesso libero*. Consulta la guida all'immatricolazione on line <https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>

## DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE - titolo di studio estero

**Se sei studente extra UE residente all'estero, richiedente visto** effettua la preiscrizione sul portale di UNIVERSITALY <https://universality-private.cineca.it/index.php/login>. Potrai immatricolarti solo se otterrai il visto "per studio" e se supererai positivamente la prova di lingua italiana, svolta a distanza (non devi sostenerla se sei in possesso di certificazione almeno di livello B2). Per gli studenti internazionali sono disponibili 5 posti.

**Se sei studente UE oppure extra-UE soggiornante in Italia o paese UE** dal sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) effettua il *login* ed inserisci le credenziali UNIMORE. Seleziona Area *Registrato/Studente*, poi *Immatricolazioni* quindi *Immatricolazione a corsi ad accesso libero*. Non devi sostenere la prova di lingua italiana.

Per immatricolarti **recati di persona alla Segreteria Studenti** e consegna la *Dichiarazione di valore* rilasciata dall'Ambasciata italiana o dal Consolato del paese in cui hai conseguito il titolo oppure in alternativa, consegna l'*Attestato di Corrispondenza* (scaricabile da Ardi <https://ardi.cimea.it/it>), ma se non disponibile richiedi a CIMEA l'*Attestato di Comparabilità*. Consegna in Segreteria anche l'*Attestato di Verifica*. Puoi richiederli entrambi da <https://cimea.diplo-me.eu>. Info al sito <https://www.cimea.it/pagina-attestatati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>.

## Eventuali DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE nella domanda di immatricolazione

### ❖ Adesione al progetto "PA 110 E LODE"

**Se sei un dipendente pubblico** compila la sezione "*Dichiarazioni aggiuntive*" ed inserisci le informazioni inerenti la PA in cui presti servizio. Potrai usufruire delle agevolazioni previste solo se indichi all'atto dell'immatricolazione (e non successivamente) il tuo status di pubblico dipendente.

### ❖ DOPPIA ISCRIZIONE

È consentita la **contemporanea iscrizione in 2 istituzioni accademiche**. Puoi frequentare contemporaneamente e conseguire contemporaneamente 2 titoli di studio. Se vuoi usufruire di questa opportunità compila la sezione "*Dichiarazioni aggiuntive*" ed inserisci le informazioni inerenti il corso e l'istituzione accademica a cui sei già iscritto, per consentire ad UNIMORE di valutare se sussistono i requisiti di legge e confermare così la tua immatricolazione alla LM in Giurisprudenza (seconda iscrizione). Ricordati di **allegare il piano di studio del corso di prima iscrizione**, oppure consegnalo alla Segreteria Studenti. I due percorsi di studio devono essere di classi diverse e differenziarsi per i due terzi - (l. legge n. 33 del 12 aprile 2022 -

## Documenti da ALLEGARE alla domanda di immatricolazione

Devi allegare obbligatoriamente **una fototessera** e un valido **documento di identità (fronte-retro)**. Se sei cittadino extra-UE soggiornante allega anche il permesso di soggiorno (o la ricevuta di richiesta di rinnovo).

Devi allegare:

- il modulo "*Trasferimento in ingresso*" se effettui l'immatricolazione per trasferimento da altro Ateneo
- il modulo "*Riconoscimento attività didattiche*" se richiedi la convalida di attività didattiche già sostenute (se sei laureato, decaduto, rinunciatario o hai sostenuto corsi singoli)

La tua pregressa carriera sarà trasmessa in Dipartimento per la convalida degli esami e l'eventuale ammissione ad anni successivi al primo. Ti verrà addebitato un contributo di 55,00 euro che troverai in Esse3 alla voce "tasse".

- il modulo "*Iscrizione part-time*" completo di piano di studio, se decidi di suddividere le attività didattiche di un anno accademico su 2 anni (vincolante 2 anni)

Trovi tutta la modulistica al sito <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/modulistica-studenti>

In alternativa, invia o consegna allo sportello della Segreteria Studenti la modulistica.

## PAGAMENTO I RATA

Dal sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) effettua il *login* e vai alla voce *tasse* per visualizzare la **I rata di contribuzione**. Provedi al pagamento secondo le modalità indicate al sito <https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/pagamenti>

**Per usufruire dei benefici** (riduzione tasse, borsa di studio ecc...) devi presentare (preferibilmente prima dell'immatricolazione) domanda on line ad Ergo (Ente Regionale per il diritto allo studio), entro le scadenze indicate nel **Bando Benefici** che trovi al sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it), **da luglio 2024**.

### CONFERMA IMMATRICOLAZIONE

Se non ricevi alcuna comunicazione via mail dallo staff Immatricolazioni o dalla Segreteria Studenti (nel caso di titolo di studio estero) decorsi 15 giorni lavorativi dalla data del pagamento della I rata, effettuato entro i termini, l'immatricolazione può considerarsi definitiva.

### BADGE DIGITALE

Decorsi 15 giorni dal pagamento delle I rata, terminati i controlli, avrai a disposizione il tuo **BADGE DIGITALE**. **Potrai visualizzarlo all'interno di UNIMORE APP**, l'applicazione che dovrai scaricare gratuitamente su Google Play ed Apple Store. Il badge digitale conferma la tua iscrizione all'Università e dovrai esibirlo quando sosterrai gli esami. Scarica l'APP per avere accesso a tutti i servizi di UNIMORE. Maggiori dettagli al sito <https://www.unimore.it/servizistudenti/apps.html>.

## • IL TEST DI VERIFICA DELLA PREPARAZIONE PERSONALE

È obbligatorio sostenerlo, **eccetto per chi effettua un passaggio di corso, trasferimento o richiesta di abbreviazione carriera**, e in generale, per chi ha già avuto una pregressa iscrizione universitaria

Il mancato superamento, pur non precludendo la possibilità di frequentare le lezioni, **comporterà l'attribuzione di un obbligo formativo aggiuntivo (OFA)**, il cui assolvimento è condizione necessaria per poter sostenere gli esami di profitto: se non sostieni il test o non lo superi non potrai iscriverti agli esami del corso di studio.

Trovi tutte le informazioni e le scadenze al sito

<https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/didattica/test-di-verifica-della-preparazione-iniziale-test-ofa>

## • IL QUESTIONARIO IMMATRICOLATI

È obbligatorio compilarlo, **fatta eccezione per gli studenti con titolo di studio estero o gli ammessi ad anni successivi al primo.**

La mancata compilazione **non consentirà l'iscrizione ad alcun appello d'esame**. Trovi tutte le informazioni al sito <https://www.unimore.it/it/node/699>

Dal sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) esegui il *login* e seleziona *Area Studente* e poi *Accedi al Questionario Immatricolati AlmaLaurea*. Sarai invitato a registrarti sul sito di AlmaLaurea per poter compilare il questionario.

## • IL TEST DI LINGUA INGLESE

È organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA) per tutte le matricole

Trovi informazioni sulla modalità di iscrizione al sito (in aggiornamento)

<https://www.cla.unimore.it/site/home/idoneita-e-prove/test-in-ingresso-di-lingua-inglese.html>

Consulta sul sito <https://www.cla.unimore.it/site/home.html> (alla sezione "*idoneità e prove > test in ingresso di lingua inglese*") le date di svolgimento del test di inglese anno accademico 24/25 e ricorda di portare con te il giorno della prova:

- ❖ le credenziali UNIMORE (generate in fase di registrazione a Esse3)
- ❖ un documento d'identità valido
- ❖ cuffie o auricolari personali (solo jack da 3,5 mm)

## • UFFICI DI RIFERIMENTO

**Per informazioni** rivolgiti a: **Informa-studenti**: email: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

**A Modena**: Via Università, 4 - piano terra tel. 059 205 8255

Per gli orari di ricevimento vedi <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-orientamento-allo-studio-informastudenti-sede-di>

**A Reggio Emilia**: Viale A. Allegri, 15 - piano terra - tel. 0522 52 3555

Per gli orari di ricevimento vedi <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-orientamento-allo-studio-informastudenti-sede-di-0>

**Per problemi informatici** inerenti la procedura d'immatricolazione on line o il recupero credenziali di accesso a Esse3 scrivi a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)

**Per informazioni sulla didattica** rivolgiti alla **Segreteria Didattica** che trovi all'interno del Dipartimento di Giurisprudenza, via San Geminiano 3, Modena - e-mail [helpdesk.giurisprudenza@unimore.it](mailto:helpdesk.giurisprudenza@unimore.it)

**Per informazioni di carattere amministrativo** rivolgiti alla **Segreteria Studenti**, Via Università 4 – Modena - Tel. 059/2056408 e-mail [segrstud.giurisprudenza@unimore.it](mailto:segrstud.giurisprudenza@unimore.it)  
Per gli orari di ricevimento vedi <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti>

**Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA** - scrivi a [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)  
Tel. 059 2058311– 0522 523506

**Per problemi inerenti la domanda on line benefici** scrivi a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)  
Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

**Gli studenti internazionali possono rivolgersi all' International Welcome Desk** per consulenza e assistenza nelle pratiche relative a permesso di soggiorno, codice fiscale, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN), assicurazione sanitaria, apertura conti correnti e consulenza abitativa.  
email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it) Telefono: 059 2058171.

**La Segreteria Studenti è chiusa dal 12 al 16 agosto 2024.**