

## **CORSO DI METODOLOGIA PER LA REDAZIONE DELLA TESI DI LAUREA – a.a. 2024.2025**

**A) Lezione ed esercitazioni di metodologia per la redazione della tesi di laurea rivolto a tutti/e i/le laureandi/e del Corso di Laurea Triennale in Scienze Giuridiche dell'Impresa e della P.A. e del Corso di Laurea Triennale in Scienze Strategiche - Dipartimento di Giurisprudenza – UNIMORE – ONLINE**

**Orario: 17.30 -19.00**

Dott.ssa **Debora Ginocchio**

**Modalità: ONLINE** in modalità sincrona sia lezioni, che esercitazioni

**Come:** tutti i laureandi e le laureande del Corso di Laurea Triennale in Scienze Giuridiche dell'Impresa e della P.A. e del Corso di Laurea Triennale in Scienze Strategiche dovranno inviare all'inizio del corso per ragioni organizzative una mail indirizzata **sia a [mariacristina.santini@unimore.it](mailto:mariacristina.santini@unimore.it), che a [debora.ginocchio@unimore.it](mailto:debora.ginocchio@unimore.it)** ed accedere poi al **link di accesso dell'aula meet** corrispondente alla lezione o all'esercitazione alla data ed ora prevista.

DATE:

1) **Lunedì 31 Marzo 2025 ore 17.30-19.00**

LEZIONE: **Come redigere una tesi di Laurea**

ESERCITAZIONE: **L'impostazione e la scaletta – Dott.ssa Debora Ginocchio**

Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/tbm-ftgv-xbz>

2) **Giovedì 3 Aprile 2025 – ore 17.30-19.00**

ESERCITAZIONE: **La ricerca dei materiali e dei dati**

ESERCITAZIONE: **La ricerca bibliografica e le citazioni**

Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/gcz-uexs-rvm>

**B) Lezione ed esercitazioni di metodologia per la redazione della tesi di laurea rivolto a tutti/e i/le laureandi/e del Corso di Laurea MAGISTRALE in Giurisprudenza - Dipartimento di Giurisprudenza – UNIMORE –**

**Orario: 17.30-19.00**

Dott.ssa **Debora Ginocchio**

**Modalità: interamente ONLINE** in modalità sincrona sia lezioni, che esercitazioni

**Come:** tutti i laureandi e le laureande del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza dovranno inviare all'inizio del corso per ragioni organizzative una **mail** indirizzata **sia** a [mariacristina.santini@unimore.it](mailto:mariacristina.santini@unimore.it), **che** a [debora.ginocchio@unimore.it](mailto:debora.ginocchio@unimore.it) ed **accedere poi** al **link di accesso** dell'aula meet corrispondente alla lezione o all'esercitazione alla data ed ora prevista.

**DATE:**

**1) Lunedì 7 aprile 2025 - ore 17.30-19.00**

**LEZIONE: Come redigere una tesi di Laurea**

**ESERCITAZIONE: L'impostazione e la scaletta**

Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/evg-rjik-ans>

**2) Venerdì 11 aprile 2025 – ore 17.30-19.00**

**ESERCITAZIONE: La ricerca dei materiali e dei dati**

**ESERCITAZIONE: La ricerca bibliografica e le citazioni**

Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/bpv-dkez-ndz>