UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Anno 2026

CdL in SCIENZE STRATEGICHE

Rapporto di Riesame Ciclico 2026

Documento conforme con lo Schema di Rapporto di Riesame Ciclico pubblicato dall'ANVUR del 21/02/2023

Denominazione del Corso di Studio: Scienze Strategiche

Classe: Difesa e Sicurezza

Sede: ACCADEMIA MILITARE di Modena

Altre eventuali indicazioni utili: Dipartimento di Giurisprudenza

Primo anno accademico di attivazione: 2001-2002 (interateneo), 2021-2022 (monoateneo)

Gruppo di Riesame:

Componenti indispensabili

Prof.	Luigi FOFFANI (Presidente del CdS)
Prof.ssa	Carla FIORI (Responsabile del Riesame)
Sig.ra/Sig.	

Non è possibile la presenza di un rappresentante degli studenti, Allievo Ufficiale/Ufficiale Frequentatore, perchè, come già recepito e con giustificazione ampiamente descritta dalla Commissione Paritetica (vedi RAMAQ 2025), lo status di Allievo Ufficiale (AU) e di Ufficiale Frequentatore (UF) presenta dei vincoli e delle limitazioni che alterano le ordinarie attività svolte da uno studente civile. In particolare, gli AU e gli UF hanno l'obbligo di frequentare tutte le lezioni di tutte le materie e i tempi della loro giornata sono scanditi da un programma dettagliato che non permette loro di lasciare le attività per alcune ore consecutive (vedi anche lettera inviata al NV nel 2022 dal Presidente del CCL, prof. Luigi Foffani, e dal Capo Sezione Programmi Didattici, Controlli di Qualità e Rapporti con l'Università dell'Accademia Militare, Ten. Col. Roberto De Simone).

Altri componenti

Prof.	Salvatore ALOISIO (Docente del Cds)
Dr.ssa	Michela DE FELICE (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS)
Ten Col.	Roberto De Simone (Rappresentante del mondo del lavoro)

Sono stati consultati inoltre: Ten.Col. Roberto De Simone, SM-Ufficio Addestramento, Studi e Rapporti con l'Università

In tutto il presente documento RRC 2026, Allievo Ufficiale viene abbreviato in AU mentre Ufficiale Frequentatore viene abbreviato in UF. La denominazione AU è propria degli studenti del 1° e 2° anno, mentre UF è propria degli studenti del 3° anno che, avendo ottenuto il grado di Sottotenente, hanno già il rango di Ufficiali.

Il Gruppo di Riesame si è riunito nei giorni:
20 gennaio 2026; 28 gennaio 2026; 8 febbraio 2026; 15 febbraio 2026; 20 febbraio 2026; 3 marzo 2026; 13 marzo 2026; 16 marzo 2026; 19 marzo 2026; 20 marzo 2026.

Oggetti della discussione, rispettivamente alle date degli incontri:

Esame delle linee guida RRC e inizio compilazione sezione 1.

Compilazione Sezione CDS.1 a).

Compilazione Sezione CDS.1 b).

Completamento Sezione 1 CDS e rilettura.

Inizio discussione e compilazione Sezione 2 a) CDS.

Sezioni 2.1 e 2.3 CDS.

Sezioni 2.4, 2.5, 2.6 CDS.

Compilazione Sezione 3 CDS.

Compilazione Sezione 4 CDS.

Sezione finale CDS e Rilettura dell'intero documento.

Presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: 01/04/2026

Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:

Il Presidente ha presentato sinteticamente il documento che era già stato precedentemente inviato allegato alla convocazione del CdD. Dopo ampia e approfondita discussione il CdD approva all'unanimità nella seduta del 1° aprile 2026.

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Si tratta del **primo RRC** del CdS.

Fino all'a.a. 1997-98 la Formazione universitaria degli Ufficiali dell'Esercito Italiano era organizzata e gestita direttamente dalla Forza Armata.

Dall'a.a. 1998-99 la formazione universitaria è delegata alle Università. Presso l'Accademia Militare, negli a.a. 1998-99, 1999-2000, 2000-01 l'Università di Modena e Reggio Emilia eroga i primi due anni di formazione universitaria e rilascia il titolo di *Diploma Universitario in Scienze Strategiche* (biennale).

Il *Corso di Laurea* (CdL) *in Scienze Strategiche* prende avvio con normativa D.M. n. 509/99 nell'a.a.**2001-2002** come CdL **interateneo** con l'Università di Torino. Prevede i primi due anni presso l'Accademia Militare con responsabilità didattica dell'Università di Modena e Reggio Emilia (Unimore), mentre il terzo anno presso la Scuola di Applicazione di Torino con responsabilità didattica dell'Università di Torino (Unito). Per

l'attivazione del CdS il 30 luglio 2001 viene firmata la Convenzione fra Unimore, Unito, Accademia Militare e Scuola di Applicazione.
Il CdL è riservato alla formazione superiore degli Ufficiali dell'Esercito Italiano, l'ammissione è tramite concorso bandito annualmente dal Ministero della Difesa. I contenuti formativi del CdL sono stabiliti in accordo e secondo quanto disposto dalle autorità militari in merito alla formazione dei futuri Ufficiali dei Ruoli Normali delle varie Armi (Fanteria, Cavalleria, Artiglieria, Genio, Trasmissioni, Tramat). Nel triennio 60 cfu sono gestiti dalle Istituzioni miliari per la formazione tecnico-militare, mentre gli altri 120 cfu sono corsi universitari in ambiti multidisciplinari ed erogati all'interno delle sedi militari.
Si noti che il Corpo degli Ingegneri non viene iscritto al CdL in Scienze Strategiche; infatti, gli Allievi di questo Corpo sono iscritti a vari CdL in Ingegneria con il primo anno erogato internamente all'Accademia Militare e i successivi due anni presso il Dipartimento di Ingegneria "E.Ferrari" di Modena (*questo fatto sarà oggetto delle revisioni future del CdL*).

Il 29 dicembre 2014 viene stipulata una nuova Convenzione che recepisce la struttura della riforma universitaria del D.M.270/2004, ma il ritardo con cui viene istituita la *Classe delle Lauree nelle Scienze della Difesa e della Sicurezza* per i corsi di Laurea delle Forze Armate (GU, n.29, 2016) e il disaccordo nato fra i due atenei su chi debba essere la sede amministrativa unica, ritarda il passaggio del CdL alla normativa del D.M.270/2004.
Solo a partire dal **2017-2018** il CdL viene erogato in DM 270/04 . Per rientrare in questa normativa, è stato necessario rivedere l'organizzazione della didattica e del percorso formativo che però non intaccano gli obiettivi formativi né la struttura del CdL. Non si risolve la questione della sede amministrativa e per risolvere l'*impasse*, il MIUR, previo specifico *Addendum* alla Convenzione interateneo, concede di continuare con la doppia sede amministrativa con termine massimo della proroga il 2020; l'addendum prevede Unimore sede amministrativa per i primi due anni e Unito sede amministrativa per il terzo anno.

Nel 2020, dal Comando Formazione e Dottrina dell'Esercito (Comfordot) - emanazione dello Stato Maggiore dell'Esercito e responsabile della formazione degli Ufficiali – viene presentato un Progetto di revisione del CdL favorevolmente accolto da Unimore.

Dall'a.a. **2021-2022** il Corso di Laurea diventa un CdL **monoateneo** erogato interamente da UNIMORE presso l'Accademia Militare di Modena.
Il 28 gennaio 2022, il Rettore dell'Ateneo modenese e il Generale Comandante dell'Accademia Militare firmano la Convenzione che regola il rapporto di collaborazione per la gestione del nuovo corso di laurea.

Si rende necessaria una modifica di ordinamento che tenga conto delle nuove e specifiche esigenze della Forza Armata (https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-generali/scienze-strategiche).

La modifica più rilevante è legata all'iscrizione al primo anno di Scienze Strategiche dei futuri Ufficiali del Corpo Ingegneri e dell'Arma Tramat che dal secondo anno transiteranno ai CdL in Ingegneria. Ciò ha determinato la necessità di ridistribuire le attività militari ed universitarie per erogare al primo anno tutti gli insegnamenti universitari dell'area scientifica per consentire agli Allievi che transiteranno ad ingegneria di avere una preparazione adeguata.

Gli obiettivi e il percorso formativo del CdS rimangono sostanzialmente invariati, tanto che la revisione non si prefigura come nuovo ordinamento ma solo come modifica di ordinamento.

Attualmente il CdL è **sub-iudice** per una nuova modifica di ordinamento didattico da attuarsi a partire dall'anno accademico **2026-2027** (mettere link verbale CCL 16 dicembre 2025). Anche questa modifica recepisce una richiesta del Vertice della Forza Armata per rispondere alle nuove esigenze formative. L'impatto più rilevante riguarda gli Allievi dell'Arma Tramat che seguiranno l'intero percorso di Scienze Strategiche con un *curriculum* dedicato (Gestionale) e alcuni Allievi di Fanteria, Cavalleria ed Artiglieria che verranno indirizzati ad un c*urriculum* Filosofico.

Si tratta comunque di **modifica** e non di nuovo ordinamento perché l'impostazione generale e gli obiettivi del CdS rimangono gli stessi. In particolare, il CdS si articolerà in cinque percorsi a fronte dei tre percorsi precedenti. Infatti, oltre ai tre percorsi dell'ordinamento precedente (*Politico-Organizzativo*, *Comunicazioni*, *Sistemi Infrastrutturali* la cui denominazione verrà modificata in *Tecnico*), si aggiungono il percorso *Gestionale* a cui indirizzare i futuri Ufficiali dell'Arma Tramat e il percorso *Filosofico* a cui indirizzare una esigua parte dei futuri Ufficiali delle Armi di Fanteria, Cavalleria e Artiglieria.

Il percorso *Gestionale* si è reso necessario perché i futuri Ufficiali dell'Arma TRAMAT devono acquisire specifiche competenze in materia di economia ed organizzazione aziendale, di gestione dei flussi e di *"operations"* indispensabili per la gestione di materiali, mezzi, sistemi d'arma in dotazione alla Forza Armata e, più in generale, per interpretare in modo funzionale ed efficace il delicato ruolo di coordinamento dell'apparato logistico, costituente strumento imprescindibile per garantire il necessario supporto alle unità operative.

Il percorso *Filosofico* intende accrescere l'inclinazione al pensiero laterale, sviluppando l'attitudine alla lettura della realtà in modo dinamico, flessibile e creativo, perfezionando al contempo la capacità di interpretazione dei fenomeni di qualunque natura da diverse prospettive, cogliendone l'essenza oltre che l'evidenza immediata.

Il già esistente percorso *Sistemi Infrastrutturali* indirizzato all'Arma del Genio, verrà ora denominato percorso *Tecnico* nell'ottica di sottolineare le competenze tecnico-professionali ad ampio spettro, mentre il termine Sistemi Infrastrutturali fa pensare ad uno specifico e riduttivo settore di impiego.

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico precedente:

Azione Correttiva n. X	⁄
Azioni intraprese	⁄
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	⁄

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Principali elementi da osservare:
- *Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a*
- *Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni*

D.CDS.1.1 - PROGETTAZIONE DEL CDS E CONSULTAZIONE INIZIALE DELLE PARTI INTERESSATE

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026 …

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *Il corso di studio in breve* e Quadri A1.a, A2.a, A2.b, A4.a, A1.b.

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche+*

Titolo: Verbali Comitato di indirizzo

Breve Descrizione: Verbali

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbali 11 dicembre 2020, 22 novembre 2024, 10 novembre 2025

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/comitato-di-indirizzo*

Titolo: Convenzione per il CdL in Scienze Strategiche

Breve Descrizione: Convenzione fra Accademia Militare e Università di Modena e Reggio Emilia …

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Testo convenzione.

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?*

   Le premesse che hanno portato all'attivazione e alla progettazione del CdS sono tuttora valide e coerenti con gli obiettivi qualificanti della classe L/DS. Si precisa però che CdL è riservato alla Formazione degli Ufficiali dell'Esercito secondo le esigenze dell'Esercito Italiano ed è sviluppato in accordo con le esigenze formative espresse dall'Esercito per i futuri Ufficiali delle diverse Armi. Ciò comporta, come già spiegato per la modifica di ordinamento in corso, che, pur nella validità delle premesse di progettazione del CdS, le esigenze dell'Esercito mutino e ciò determini l'esigenza di revisionare la dichiarazione del carattere del CdS.

2. *Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?*

   La costante collaborazione con l'Istituzione Militare fa sì che risultino pienamente soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo dei vari settori di riferimento adeguati e coerenti sia alle finalità formative del CdL sia al proseguo del percorso formativo con la Laurea Magistrale erogata dall'Università di Torino.

3. *Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?*

   L'Istituzione Militare, principale parte interessata, è costantemente consultata. L'ingresso nel mondo del lavoro è assicurato a priori. I laureati sono Ufficiali del Ruolo normale delle Armi in servizio permanente che svolgeranno la loro attività all'interno di strutture proprie del Ministero della Difesa quali Enti/Distaccamenti/Reparti/Comandi o in missione all'estero.

4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?*

   In applicazione alla Convenzione in atto, la progettazione e le finalità del CdS sono concordate fra l'Accademia Militare e l'Università di Modena e Reggio Emilia. Tutte le riflessioni che emergono fra le parti sono prese in considerazione come dimostra il percorso evolutivo del CdS già descritto.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	/
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	/

D.CDS.1.2 - DEFINIZIONE DEL CARATTERE DEL CDS, DEGLI OBIETTIVI FORMATIVI E DEI PROFILI IN USCITA

Fonti documentali *(non più di 8 documenti)*:

Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026

Breve descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento: SUA, quadri A2.a, A4.a.

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche*

Documenti a supporto:

Titolo: Verbale del Comitato d'indirizzo

Breve Descrizione: Presentazione del CdL al Comitato d'indirizzo …

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Testo verbale.

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/comitato-di-indirizzo*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?*

   Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono esplicitati chiaramente e risultano coerenti con le esigenze della Forza Armata. Viene dichiarato con chiarezza che il CdL è riservato alla formazione degli Ufficiali dell'Esercito e che sono previsti più profili declinati secondo le esigenze dell'esercito.

2. *Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?*

   Viene fornita una formazione di base, avanzata ed applicativa che si affianca a quella specifica professionale in ambito militare. Il percorso di studi offre conoscenze per la costruzione di una formazione versatile e flessibile in grado di operare in contesti diversificati, ma offre anche una preparazione specifica differenziabile per le diverse Armi. Fin dalla sua attivazione, il CdL si declina in percorsi che vedono i primi due anni comuni ma che si differenziano al terzo anno a seconda di profili specifici (solo il percorso Filosofico vede già una piccola differenziazione dal primo anno). Alla luce delle nuove esigenze avanzate dalla Forza Armata, con la coorte 2026-27 vengono definiti cinque percorsi, relativi alle diverse Armi: *Politico Organizzativo; Tecnico; Comunicazioni; Logistico; Filosofico.*

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	/

D.CDS.1.3 - OFFERTA FORMATIVA E PERCORSI

Fonti documentali *(non più di 8 documenti)*:

Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026 …

Breve descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche …*

Documenti a supporto:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

…

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?*

   L'offerta formativa è descritta chiaramente nel bando di concorso, nei preposti siti web di Ateneo e dettagliatamente nei vari quadri della SUA. I percorsi formativi risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze disciplinari ad essi associati. Il CdL assegna i CFU dedicati ad "altre attività" nel rispetto della normativa vigente tenuto conto della peculiarità del CdL che prevede l'erogazione di tutti gli insegnamenti all'interno dell'Accademia e 60 CFU riservati alla professione tecnico-professionale.

2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento?*

   Il piano di studi indica chiaramente l'articolazione in termini di ore/CFU della Didattica erogata.

3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?*

   Le peculiarità proprie del CdS e i regolamenti militari non consentono insegnamenti a distanza, tutte le lezioni sono in presenza con obbligo di frequenza.

4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione / adattamento / aggiornamento / conservazione dei materiali didattici?*

   I testi d'insegnamento adottati dai docenti sono forniti agli studenti dall'Accademia Militare, mentre ogni altro materiale didattico è a discrezione del docente che può decidere se caricarlo e/o conservarlo su moodle di Unimore.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	/

D.CDS.1.4 - PROGRAMMI DEGLI INSEGNAMENTI E MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

Fonti documentali *(non più di 8 documenti)*:

Documenti chiave:

Titolo: Esse3

Breve Descrizione: Piattaforma didattica di Unimore.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2025/10669*

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026 …

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche*

Documenti a supporto:

Titolo: Regolamento unico degli Istituti di Formazione degli Ufficiali e dei Sottoufficiali dell'Esercito Italiano, Edizione 2021.

Breve Descrizione: Regolamento composto da 43 articoli + Allegati che disciplina dettagliatamente anche la formazione degli AU e UF ammessi al CdS in Scienze Strategiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): art. 7, 9, 11.

Upload / Link del documento: Il documento è custodito dall'Accademia Militare ed è disponibile, su richiesta, per consultazione.

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?*

   Le schede degli insegnamenti sono presenti in Esse3, illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti e vengono aggiornate annualmente dai docenti. Le schede sono oggetto di controllo da parte della Delegata del Dipartimento alle schede di insegnamento e nell'ultima relazione non è stata segnalata alcuna criticità. Anche l'Ufficio preposto dell'Accademia Militare conserva i programmi degli insegnamenti e controlla la loro coerenza con gli obiettivi formativi.

2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?*

   Il sito web è costantemente aggiornato nel rispetto delle tempistiche tecniche.

3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*

   Le verifiche di apprendimento, in accordo con i docenti, sono gestite dall'Accademia Militare secondo il loro regolamento interno e sono definite chiaramente anche sulle schede d'insegnamento.

4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

   Sì. Nel rispetto del regolamento militare, la valutazione dell'apprendimento viene fatta con prove scritte in due momenti: una prova a metà semestre fissata dalla componente militare e la cui valutazione è prevalentemente per utilizzo interno all'Accademia; una prova di esame da farsi alla fine del semestre per ogni insegnamento di quel semestre, nel caso la valutazione di esame risulti insufficiente, c'è una sola possibilità di rimediare con una prova di recupero a luglio/settembre.

5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

   Le modalità di verifica sono descritte nelle schede degli insegnamenti, inoltre gli Allievi Ufficiali e gli Ufficiali Frequentatori sono informati sulla modalità di verifica dell'apprendimento sia dalla componente militare che dai singoli docenti.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

D.CDS.1.5 - PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI DEL CDS

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Ordinamento didattico

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Titolo: Verbali Consiglio di CdL …

Breve Descrizione: Il verbale del Consiglio contiene tutte le decisioni approvate collegialmente,

e in particolare, quelle relative alla pianificazione e organizzazione degli insegnamenti …

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Documenti a supporto:

Titolo: Regolamento unico degli Istituti di Formazione degli Ufficiali e dei Sottoufficiali dell'Esercito Italiano, Edizione 2021.

Breve Descrizione: Regolamento composto da 43 articoli + Allegati che disciplina dettagliatamente anche la formazione degli AU e UF ammessi al CdS in Scienze Strategiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): art. 7, 9, 10, 11.

Upload / Link del documento: Il documento è custodito dall'Accademia Militare ed è disponibile, su richiesta, per consultazione.

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?*

La didattica viene erogata interamente all'interno dell'Accademia Militare e la sua organizzazione viene gestita dalla componente militare che, in accordo con i docenti, si adopera per agevolare lo studio e la preparazione degli AU e UF. Il CdS ha consapevolezza dell'importanza che la didattica miri ad ottenere una preparazione tale che tutti gli AU e gli UF raggiungano una valutazione positiva nell'esame fissato alla fine del corso d'insegnamento. La capacità organizzativa è ammirevole, si tenga presente che la frequenza alle lezioni è obbligatoria e che occorre coordinare le lezioni universitarie con le ore di tirocinio militare. Inoltre, la disponibilità di orario di molti docenti è limitata poiché ricoprono l'insegnamento al di fuori del loro compito didattico.

2. *Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?*

   Non sono previsti incontri specifici perché il confronto fra gli attori coinvolti è costante. Se necessario, incontri di pianificazione e coordinamento avvengono all'interno del Consiglio di Corso di Laurea.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Nessun obiettivo e azione di miglioramento

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Questo è il primo RRC. I mutamenti del CdS apportati nel corso degli anni, e in particolare negli ultimi tre anni, sono descritti all'inizio della sezione 1 di questo documento.

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico precedente:

Azione Correttiva n. X	/
Azioni intraprese	/
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	/

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Principali elementi da osservare:
- *Schede degli insegnamenti*
- *SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5*

D.CDS.2.1 - ORIENTAMENTO E TUTORATO

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Bando di concorso per l'ammissione all'Accademia Militare

. …

Breve Descrizione:

Upload / Link del documento: *https://concorsi.difesa.it/ei/accademia/2026/Pagine/home.aspx*

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche*

Documenti a supporto:

Titolo: Progetto orientamento di Ateneo

Breve Descrizione: Il Progetto Orientamento di Ateneo (POA) dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia è un sistema integrato di servizi, azioni e iniziative di orientamento.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://poa.unimore.it/

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)*

   Il Corso di laurea in Scienze Strategiche è ad accesso riservato agli Allievi Ufficiali/Ufficiali Frequentatori dell'Esercito selezionati dal Ministero della Difesa tramite bando emesso annualmente dallo stesso Ministero in conformità delle norme e delle prove, culturali-psicofisiche-attitudinali, contenute nel bando. L'attività di orientamento in ingresso è organizzata con un programma capillare

sull'intero territorio nazionale a cura dell'Istituzione Militare. Il Corso di Laurea è comunque presente in tutte le attività di orientamento promosse ogni anno dall'Università di Modena e Reggio Emilia.
Tutte le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita rispettano i profili culturali e professionali disegnati dal CdS e sono curate e gestite dall'Istituzione Militare.

TUTORATO: Il CdS in collaborazione con le Istituzioni Militari ha predisposto un apposito e continuativo servizio di tutoring con personale militare dedicato. I Tenenti e i Capitani a cui è assegnato questo servizio collaborano con i docenti e sono supportati dal personale militare degli Uffici preposti alla didattica ed alla organizzazione delle attività formative. Inoltre, è attivo uno speciale servizio di counselling con un team di psicologi dell'Accademia Militare. Infine, sono presenti i tutor del Corso di Studi che rispondono a qualunque richiesta di informazione, ad esempio relativamente agli adempimenti Amministrativi.

2. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?*

L'orientamento rivolge particolare attenzione a rendere consapevoli che la scelta di questo CdS significa di fatto entrare a far parte dell'Esercito Italiano.

3. *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?*

Nel bando è già prevista la ripartizione dei posti tra le Armi e i Corpi dell'Esercito. I concorrenti possono presentare domanda per uno solo dei canali reclutativi.

4. *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?*

Gli Allievi Ufficiali/Ufficiali Frequentatori di fatto sono già inseriti nel mondo del lavoro, alla fine del secondo anno ottengono il grado di Sottotenente. Conseguita la laurea, sono Ufficiali del Ruolo Normale in servizio permanente che, a completamento del ciclo formativo (Laurea e Laurea Magistrale), vengono destinati ai vari Enti/Distaccamenti/Reparti/Comandi sulla base delle politiche d'impiego della Forza Armata.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

D.CDS.2.2 - CONOSCENZE RICHIESTE IN INGRESSO E RECUPERO DELLE CARENZE

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Regolamento Didattico del CdS

Breve Descrizione: Il documento disciplina gli aspetti organizzativi e didattici del Corso di Laurea in Scienze Strategiche, in conformità alle norme regolamentari vigenti sia dell'Università di Modena e Reggio Emilia sia dell'Istituzione militare.…

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Titolo: Bando di concorso del Ministero della Difesa per l'ammissione all'Accademia Militare. …

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): art. da 8 a 16.

Upload / Link del documento: *https://concorsi.difesa.it/ei/accademia/2026/Pagine/home.aspx*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?*

   Le conoscenze richieste in ingresso sono individuate, descritte e pubblicizzate in modo chiaro e dettagliato nel bando di concorso, art. 8-16. Al bando sono allegati i programmi dettagliati delle prove. Lo studente dovrà possedere una buona conoscenza delle nozioni di base di matematica e fisica e della lingua inglese; competenze di base nell'ambito delle discipline storiche-filosofiche, geografiche, giuridiche, economiche e sociopolitiche, oltre ad adeguate capacità di lettura, comprensione del testo e ragionamento logico.

2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?*

   Il possesso dei requisiti è verificato tramite prove descritte nel bando di selezione.
   Sono ammessi al corso di Laurea in Scienze Strategiche i concorrenti che abbiano superato tutte le otto prove e in posizione utile nella graduatoria di merito formulata dalle commissioni esaminatrici nominate dal Ministero della Difesa.

3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.*

   Sono previste e attuate attività di sostegno della lingua italiana per gli studenti stranieri, a cura esclusiva dell'Istituzione Militare. Le attività di sostegno, quindi, sono previste solo per studenti stranieri e sotto la supervisione dell'Accademia Militare.

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*

   Gli immatricolati sono tutti vincitori di concorso con valutazione positiva in tutte le prove; pertanto, gli OFA si ritengono automaticamente assolti come previsto dal Regolamento Didattico del CdS all'art.2.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

D.CDS.2.3 - METODOLOGIE DIDATTICHE E PERCORSI FLESSIBILI

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026 …

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche*

Documenti a supporto:

Titolo: Esse3 …

Breve Descrizione: Schede programmi di insegnamento …

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2025/10669*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali*

curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)

La didattica viene erogata interamente all'interno dell'Accademia Militare a cui compete la gestione e l'organizzazione didattica in accordo con il CCL. Lo status di AU e di UF presenta dei vincoli e delle limitazioni che alterano le ordinarie attività svolte da uno studente civile. In particolare, gli AU e gli UF sono obbligati a frequentare tutte le lezioni di tutte le materie e i tempi della loro giornata sono scanditi da un programma dettagliato. Occorre coordinare le lezioni universitarie (120 cfu) con le ore di tirocinio militare (60 cfu); inoltre, la disponibilità di orario di molti docenti è limitata in quanto ricoprono l'insegnamento al di fuori del loro compito didattico. Se necessario, incontri di pianificazione e/o coordinamento avvengono all'interno del Consiglio di Corso di Laurea.
La scelta del curriculum è definita dalla Forza Armata in base alle proprie esigenze, ferma restando la possibilità per lo studente di esprimere i propri desiderata.

2. *Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.*

   È importante una didattica che miri ad ottenere una preparazione tale che tutti gli AU e gli UF raggiungano una valutazione positiva nell'esame fissato alla fine del corso d'insegnamento (solo per casi particolari è prevista una possibilità di recupero dell'esame in luglio/settembre). Pertanto, la didattica svolta in aula viene strutturata/modellata tenendo conto che esiste un unico appello d'esame e che l'organizzazione delle attività degli AU e FU lascia poche ore allo studio personale.

3. *Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?*

   Per come concepito e organizzato il CdS, non ci sono AU o UF con esigenze specifiche. Solo per gli studenti stranieri, se necessario, sono previsti supporti per consolidare la conoscenza della lingua italiana.

4. *Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?*

   La peculiarità del CdS non annovera la possibilità di studenti con esigenze specifiche.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

D.CDS.2.4 - INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Fonti documentali: Nessun documento

Documenti chiave:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

Documenti a supporto:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?*

   La mobilità internazionale è di competenza delle Istituzioni Militari.

   Il CdS è di primo livello, viene erogato in lingua italiana quindi non si prefigura come CdS internazionale anche se è particolarmente curato lo studio delle lingue straniere (soprattutto Inglese).

2. *Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?*

   Il CdS non si prefigura come CdS internazionale.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

D.CDS.2.5 - PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DELLE VERIFICHE DELL'APPRENDIMENTO

Fonti documentali *(non più di 8 documenti)*:

Documenti chiave:

Titolo: Regolamento didattico del CdS.

Breve Descrizione: Il documento disciplina gli aspetti organizzativi e didattici del Corso di Laurea in Scienze Strategiche, in conformità alle norme regolamentari vigenti sia dell'Università di Modena e Reggio Emilia sia dell'Istituzione militare.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *Inserire descrizione documento*

Documenti chiave:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

Documenti a supporto:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*

   Si, le prove di verifica intermedie e finali sono chiaramente definite nel regolamento didattico, inoltre sono illustrate in aula dal docente responsabile dell'attività formativa, in accordo con l'Accademia Militare. In accordo con il docente, sono pianificate dai competenti Organi militari.

2. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

   Le modalità di verifica e i criteri adottati sono adeguati ad accertare l'apprendimento atteso, rispettano quanto stabilito all'inizio dell'anno accademico, inoltre le modalità sono le stesse per tutti gli AU e UF.

L'adeguatezza della modalità di verifica viene controllata ogni anno in sede di aggiornamento del programma dell'insegnamento. La validità delle modalità di verifica è supportata dalle valutazioni positive degli studenti riscontrata nei questionari.
Per quanto riguarda la conoscenza della lingua inglese, con particolare attenzione agli usi professionali e al lessico proprio dell'ambito militare, è verificata sia attraverso la prova scritta relativa al corso istituzionale, sia attraverso prove scritte relative al corso di lettorato organizzato dall'Accademia Militare.
I cfu di tirocinio sono svolti in ambito militare e la relativa verifica viene fatta dal personale militare preposto.

3. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Sì. La modalità di verifica è descritta all'interno della scheda di ciascun insegnamento pubblicata sulla pagina web del corso e viene comunicata dal docente direttamente agli studenti nella prima lezione del corso.

4. *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?*

Per il monitoraggio dei risultati ottenuti nelle verifiche e negli esami il CdS si avvale dell'Istituzione Militare che, per sua necessità, provvede anche alla determinazione di una propria "graduatoria" interna relativa ai risultati ottenuti dagli AU e UF.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

D.CDS.2.6 - INTERAZIONE DIDATTICA E VALUTAZIONE FORMATIVA NEI CDS INTEGRALMENTE O PREVALENTEMENTE A DISTANZA

Fonti documentali *(non più di 8 documenti)*:

Documenti chiave:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

Documenti a supporto:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?*

   Il CdS non prevede attività didattiche e formative a distanza.
   Le lezioni sono tutte frontali con obbligo di presenza sia del docente che del AU o UF.

2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?*

   l CdS non prevede attività didattiche e formative a distanza.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Nessun obiettivo e azione di miglioramento

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Questo è il primo RRC per le motivazioni già esposte. Si precisa però che nel corso degli anni, la gestione delle risorse è rimasta invariata.

In sintesi:

Il CdS non ha un organico proprio e la sua attività è di tipo didattico e tecnico militare professionalizzante. Il CdS è incardinato nel Dipartimento di Giurisprudenza, ma la formazione universitaria è trasversale, tanto che i settori scientifico disciplinari coinvolti sono propri di una decina di Dipartimenti.

-- Per la gestione tecnico-amministrativa e didattica il CdS non possiede risorse dedicate in modo esclusivo. In tutte le funzioni gestionali il CdS si avvale della segreteria didattica/amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza e del supporto di personale dell'Accademia Militare. Fra il personale militare coinvolto, una parte è di aiuto alla didattica (tutor, gestione orari attività formative, esami, lauree, ecc.), una parte è personale tecnico per le attrezzature delle aule e dei laboratori.

-- Aule, attrezzature didattiche, laboratori sono messi a disposizione dall'Accademia Militare.

-- I docenti non militari sono tutti a contratto e prevalentemente in servizio, o già in servizio, presso Unimore. I contratti sia interni che esterni sono coperti da fondi del Ministero della Difesa.

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico precedente:

Azione Correttiva n. X	/
Azioni intraprese	/
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	/

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Principali elementi da osservare:
- *Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5*
- *segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA*
- *indicatori sulla qualificazione del corpo docente*
- *tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)*
- *eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche*
- *quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti*
- *risorse e servizi a disposizione del CdS*
- *Piano della performance*

D.CDS.3.1 - DOTAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E DEI TUTOR

Fonti documentali *(non più di 8 documenti)*:

Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B2, B3, B4, B5.

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche*

Documenti a supporto:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?*

   Sì. Si specifica che i docenti di riferimento del CdS attualmente appartengono tutti a SSD di base o caratterizzanti. La qualificazione di tutti i docenti è adeguata a sostenere le esigenze e i contenuti specifici del CdS. Il rapporto studenti/docenti è buono, nessun insegnamento universitario ha una classe (gruppo/semicorso) con più di 80 AU/UF.
   I 60 CFU previsti per le attività formative professionalizzanti e tirocini sono totalmente gestite dall'Istituzione militare.

2. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

   Sì, i tutor sono adeguati per numero, qualificazione e formazione.

3. *Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*

   La tempestiva informazione di eventuali criticità e seguenti correttivi sono assicurati dalla stretta e costante connessione tra CdS, Dipartimento di Giurisprudenza e Accademia Militare. In particolare, ciò avviene grazie alla presenza del Presidente del CdL in seno al Dipartimento e della componente militare nei Consigli di Corso di Laurea che non si riduce ai soli docenti militari ma comprende (senza diritto di voto) il personale dell'Accademia Militare della Sezione "*Programmi Didattici, Controlli di Qualità e Rapporti con l'Università*".

4. *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*

   Il CdS è di primo livello, con insegnamenti di base. Tuttavia, nell'attribuzione degli insegnamenti si tiene conto anche del legame tra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici, ciascun docente rende pubblico il proprio CV sulla propria pagina web.

5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione…)*

   La peculiarità di questo CdS non richiede la presenza di iniziative così specifiche, per i 120 CFU erogati da Unimore, ci si avvale delle iniziative messe a disposizione dall'ateneo.

6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

   L'Ateneo, periodicamente, svolge attività di formazione in ambito didattico di cui sono informati tutti i docenti. La partecipazione è a base volontaria. Il CdS non prevede didattica a distanza, la presenza alle lezioni è obbligatoria.

7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*

Il CdS non è un corso con didattica a distanza; pertanto, non necessita di tutor della tipologia definita nel D.M. 1154/2021.

8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?*

Il CdS non è un corso con didattica a distanza

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	/

D.CDS.3.2 - DOTAZIONE DI PERSONALE, STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B2, B3, B4, B5.

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche…*

Titolo: Regolamento unico degli Istituti di Formazione degli Ufficiali e dei Sottoufficiali dell'Esercito Italiano, Edizione 2021.

Breve Descrizione: Regolamento composto da 43 articoli + Allegati che disciplina dettagliatamente anche la formazione degli AU e UF ammessi al CdS in Scienze Strategiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): art. 7, 9, 10, 11. E Titolo II

Upload / Link del documento: Il documento è custodito dall'Accademia Militare ed è disponibile, su richiesta, per consultazione.

Documenti a supporto:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?*

   Tutta l'attività del CdS si svolge all'interno dell'Accademia Militare che provvede ad assicurare servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature, laboratori, personale tecnico e anche personale in aiuto a quello della segreteria didattica del dipartimento.

2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?*

   Si. Da parte di Unimore non esiste una vera e propria attività di verifica perché questa attività è interamente sostenuta da personale militare che risponde solo alle Istituzioni Militari.

3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?*

   Si, anche se non indirizzata al singolo CdS.

4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzare dall'Ateneo?*

   Si, il personale Unimore partecipa alle diverse attività formative organizzate dall'ateneo e in particolare dal presidio AQ. Per il personale militare la competenza è dell'Istituzione Militare.

5. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT…).*

   Sì, le strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica messe a disposizione dall'Accademia Militare sono adeguate e ottimali.

6. *I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?*

   Sì. Tutti i servizi sono forniti all'interno dell'Accademia militare e sono fruibili esclusivamente dagli AU/UF e dai docenti del CdS.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	/

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Nessun obiettivo e azione di miglioramento

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Questo è il primo RRC.
I mutamenti del CdS apportati nel corso degli anni, e in particolare negli ultimi tre anni, sono descritti all'inizio della sezione 1 di questo documento.

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico precedente:

Azione Correttiva n. X	/
Azioni intraprese	/
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	/

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Principali elementi da osservare:
- *SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4*
- *Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo*
- *Osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali*
- *Ultima Relazione annuale della CPDS*

D.CDS.4.1 - CONTRIBUTO DEI DOCENTI, DEGLI STUDENTI E DELLE PARTI INTERESSATE AL RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS 2026

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso L/DS Scienze Strategiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4.

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/it/assicurazione-qualita/assicurazione-qualita-dei-corsi-di-studio/corso-di-laurea-scienze-strategiche*

Titolo: SMA …

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale …

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/sites/dip10/files/2025-10/SMA2025_Scienze%20strategiche.pdf*

Documenti a supporto:

Titolo: CP-DS …

Breve Descrizione: Relazione Commissione Paritetica Docenti Studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *https://www.giurisprudenza.unimore.it/sites/dip10/files/2026-01/Rel%20CPDS%202025%20Dip%20Giur.pdf*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili*

formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?

Sì. Le attività di revisione dei percorsi del CdS, già descritte nella sezione 1 di questo documento e funzionali alle esigenze di aggiornamento dei profili formativi degli Ufficiali dell'Esercito Italiano, sono conseguenza delle interazioni con tutte le parti interessate e consultate in fase di programmazione del CdS.

2. *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?*

   Si, Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento sia attraverso il contatto diretto con il Presidente del CdS, sia con comunicazione diretta durante il CCL, sia con comunicazione al personale militare (ad esempio, tutor e Comandanti di Compagnia).

3. *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?*

   Si. Le opinioni degli studenti (OPIS) sono primariamente analizzate dalla Commissione AQ del CdS, riportate nella sezione opportuna della RAM AQ del CdS e successivamente presentate e discusse in CdS. Lo stesso percorso è attivato per le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti.

4. *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?*

   Tenuto conto della peculiarità del CdS, non è prevista una procedura formale in quanto nella nostra esperienza le OPIS sono sufficienti per gestire eventuali reclami. Eventuali reclami in itinere da parte degli AU e UF sono riferiti ai tutor militari e ai Comandanti di Compagnia. Qualunque osservazione/reclamo viene preso in considerazione e presentato in CCL.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Nessuna criticità individuata/segnalata.
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	*Inserire la presunta causa della criticità rilevata*

D.CDS.4.2 - REVISIONE DELLA PROGETTAZIONE E DELLE METODOLOGIE DIDATTICHE DEL CDS

Fonti documentali *(non più di 8 documenti)*:

Documenti chiave:

Titolo: Regolamento didattico del CdS.

Breve Descrizione: Il documento disciplina gli aspetti organizzativi e didattici del Corso di Laurea in Scienze Strategiche, in conformità alle norme regolamentari vigenti sia dell'Università di Modena e Reggio Emilia sia dell'Istituzione militare.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *Inserire descrizione documento*

Titolo: Regolamento unico degli Istituti di Formazione degli Ufficiali e dei Sottoufficiali dell'Esercito Italiano, Edizione 2021.

Breve Descrizione: Regolamento composto da 43 articoli + Allegati che disciplina dettagliatamente anche la formazione degli AU e UF ammessi al CdS in Scienze Strategiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Titolo I e Titolo II

Upload / Link del documento: Il documento è custodito dall'Accademia Militare ed è disponibile, su richiesta, per consultazione.

Documenti a supporto:

Titolo: *Inserire nome documento …*

Breve Descrizione: *Inserire descrizione documento …*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: *Inserire link al documento …*

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*

   Le attività di coordinamento didattico tra gli insegnamenti, di razionalizzazione degli orari, di distribuzione temporale degli esami e di eventuali attività di supporto sono gestite dal personale militare, dopo consultazione e in accordo con i docenti.

2. *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?*

   Il controllo dell'offerta formativa è assicurato dal controllo delle schede con i programmi d'insegnamento. L'eventuale controllo/coordinamento con i cicli di studio successivi (non più

erogati da Unimore) è in carico alle Istituzioni Militari.

3. *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?*

   La peculiarità del CdS comporta che l'analisi e il monitoraggio di questi aspetti si discosti da un CdS per civili. I risultati degli esami si attestano su un tasso di superamento vicino al 99%, la prova finale è superata dal 100% degli UA già entro il mese di luglio del terzo anno di corso. I risultati non sono confrontabili con CdS regionali o nazionali perché è l'unico CdL in Scienze Strategiche. Ciò detto, da parte del personale militare, non manca una scrupolosa valutazione di ogni attività del AU/UF. "*Nel Regolamento unico degli Istituti di Formazione degli Ufficiali e dei Sottoufficiali dell'Esercito Italian*o " sono descritti dettagliatamente i criteri di valutazione di ogni attività dell'AU e dell'UF. Ogni valutazione concorre alla determinazione di una graduatoria che influirà per tutta la carriera dell'Ufficiale. Chi frequenta il CdL in Scienze Strategiche è già inserito nel mondo del lavoro perché questo CdL forma gli Ufficiali dell'Esercito Italiano in servizio permanente nei ruoli normali delle Varie Armi.
   Purtuttavia sarebbe comunque utile avere la rilevazione di Almalaurea a conforto del dato, attualmente assente in quanto i laureandi non hanno compilato il relativo questionario al momento del conseguimento del titolo.

4. *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*

   L'occupazione dei laureati è al 100%.

5. *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

   Si. Il Consiglio di CdS approva ogni anno una Relazione Annuale di Monitoraggio di Assicurazione della Qualità redatto dal presidente del Corso di studi.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	Assenza dei dati Almalaurea
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	*Mancata informazione sul questionario ai laureandi*

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n.	D.CDS.4/n./RC-2026: Rilevazione Almalaurea
Problema da risolvere Area di miglioramento	*Descrivere il problema da risolvere e/o l'area di miglioramento con il livello di dettaglio sufficiente per poterli correlare alle azioni da intraprendere*
Azioni da intraprendere	*Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)*
Indicatore/i di riferimento	*Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)*
Responsabilità	*Individuare il responsabile dell'azione ed eventuali altre figure che possono contribuire al raggiungimento del risultato*
Risorse necessarie	*Definire le tipologie di risorse necessarie (persone, materiali, tecnologie, servizi, conoscenze, risorse finanziarie, ecc.) e quantificarle valutandone l'effettiva disponibilità*
Tempi di esecuzione e scadenze	*Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione, definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze per il raggiungimento di obiettivi intermedi*

COMMENTO AGLI INDICATORI

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Si tratta del primo Riesame

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico precedente:

Azione Correttiva n. X	/
Azioni intraprese	/
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	/

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Principali elementi da osservare:
- *Scheda SMA (indicatori ANVUR)*

AUTOVALUTAZIONE Indicatori CdS

1. *Percentuale di laureati (L; LM; LCU) entro la durata normale del corso*

   IC02 – Percentuale di laureati entro la durata normale del corso: il CdS raggiunge valori eccellenti (99,2%) rispetto al 86,2% nazionale, evidenziando un percorso di completamento molto rapido. Occorre segnalare che è presente solo il dato riferito all'a.a. 2024/25, questo perchè il CdS ha completato il percorso di studi per la prima volta in UNIMORE con proclamazione in luglio 2024.

2. *Percentuale di CFU conseguiti al I anno di CFU da conseguire*
   IC13 – Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU previsti (ultimo anno rilevato 2023/24): il CdS mostra valori medi pari al 94,6%, nettamente superiori al dato nazionale (73,3%). Gli studenti acquisiscono quasi integralmente i CFU previsti, segno di buona progettazione didattica e di efficacia delle attività di supporto.

3. *Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso CdS.*

IC14 – Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso CdS (ultimo anno rilevato 2023/24): la prosecuzione al II anno è molto elevata (87,7% in media), superiore al valore nazionale (78,8%), con punte del 100% (coorte 2020/21). Questo conferma la capacità del CdS di garantire un percorso regolare fin dai primi anni.

4. *Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso CdS avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno.*

IC16bis – Percentuale di studenti che proseguono al II anno avendo conseguito almeno 2/3 dei CFU previsti (ultimo anno rilevato 2023/24): il dato medio si attesta all'82,9%, molto superiore al 60,7% nazionale, con punte oltre il 90% in alcuni anni. Ciò dimostra elevata regolarità nel percorso di studio.

5. *Percentuale di immatricolati (L; LM; LCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del CdS nello stesso CdS*

IC17 – Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale(ultimo anno rilevato 2023/24): i valori sono prossimi allo 0%, contro un 42,1% nazionale. Ciò conferma che gli studenti concludono prevalentemente il CdS entro i tempi previsti.

6. *Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata.*

Ogni anno, per il CdS vengono erogate 2040 ore di docenza universitaria:

- 480 ore (circa il 23%) sono tenute da docenti militari in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituzione militare.
- 1560 ore sono tenute da docenti civili tramite contratto interno all'ateneo o esterno rinnovabile per 5 anni. Il 70% (circa) di queste ore sono tenute da docenti con contratto interno ossia da docenti in servizio a tempo indeterminato presso Unimore ma che svolgono questa docenza al di fuori del loro compito didattico. La Forza Armata provvede alla copertura finanziaria di tutti i contratti.

7. *Percentuale di immatricolati (L; LM; LCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del CdS.*

IC22 – Percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso (ultimo anno rilevato 2023/24): nell'ultimo anno disponibile si registra un valore particolarmente elevato, pari all'83,5%, di studenti che completano il percorso di studi nei tempi previsti.
Lo scostamento rispetto al valore teorico del 100%, al netto di rarissimi casi di dimissione, è principalmente attribuibile alla presenza di studenti stranieri. Questi ultimi, pur essendo immatricolati analogamente agli studenti italiani, accedono al corso attraverso modalità differenti e solo raramente conseguono il titolo.

8. *Rapporto studenti iscritti/docenti (pesato per le ore di docenza)*

   IC27 – Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per ore): il CdS registra un valore medio di 14,4, migliore del nazionale (15,9), segnalando un bilanciamento positivo fra consistenza della docenza e numerosità degli iscritti.

9. *Rapporto studenti iscritti al I anno/docenti degli insegnamenti del I anno (pesato per le ore di docenza)*

   IC28 – Rapporto studenti iscritti al I anno/docenti degli insegnamenti del I anno (pesato per ore): il valore medio è 14,8, migliore del nazionale (15,96). Questo indica che la didattica del primo anno è adeguatamente presidiata, favorendo l'acquisizione regolare dei CFU iniziali.

10. *Percentuale di iscritti inattivi**

    Il Cds ha solo didattica in presenza.

11. *Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi**

** Corsi prevalentemente o integralmente a distanza*

Il CdS ha solo didattica in presenza.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Aspetto critico individuato n.	/
Causa/e presunta/e all'origine della criticità:	/

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n.	
Problema da risolvere Area di miglioramento	
Azioni da intraprendere	
Indicatore/i di riferimento	
Responsabilità	
Risorse necessarie	

Tempi di esecuzione e scadenze	